

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ТУЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ «ОБЪЕДИНЕНИЕ ЦЕНТРОВ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ»
(ГУК ТО «ОЦРК»)**

П Р И К А З

«24» августа 2026 года

№ 126

**Об организации и проведении XII областного фестиваля традиционной
народной культуры «Молодо-зелено»**

В целях сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранения нематериального культурного наследия, развития и популяризации культуры народов России, содействия талантливым исполнителям и коллективам, посвятившим свое творчество сохранению и пропаганде подлинных образцов народной культуры, популяризации традиционной художественной культуры и ее включение в формы современного бытового уклада,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 26 сентября 2026 года XII областной фестиваль традиционной народной культуры «Молодо-зелено».
2. Утвердить Положение о проведении XII областного фестиваля традиционной народной культуры «Молодо-зелено» (приложение).
3. Назначить ответственным за организацию и проведение областного фестиваля заведующую центром народного творчества Смурову Елену Сергеевну.

и.о. директора



К.С. Кирюшин

**Положение
о проведении XII областного фестиваля традиционной народной культуры
«Молодо-зелено»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения XII Областного фестиваля традиционной народной культуры «Молодо-зелено» (далее: фестиваль).

1.2. Организатор фестиваля: государственное учреждение культуры Тульской области «Объединение центров развития культуры» (ГУК ТО «ОЦРК») (далее – Организатор).

Фестиваль проводится в рамках исполнения государственного задания ГУК ТО «ОЦРК» на 2026 год и в соответствии плана мероприятий.

1.3. Руководство подготовкой и проведением фестиваля возлагается на Организатора, который:

- определяет место и сроки проведения фестиваля;
- разрабатывает и утверждает Положение о фестивале, План проведения фестиваля;
- утверждает план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению, привлекает творческие коллективы области к участию в фестивале;
- формирует состав участников фестиваля, программу проведения фестиваля;
- определяет и обеспечивает работу фестивальных площадок;
- разрабатывает и утверждает медиаплан рекламных кампаний и мероприятий, направленных на продвижение бренда фестиваля;
- организует информационное обеспечение;
- осуществляет другие виды деятельности, связанные с подготовкой и проведением фестиваля.

1.4. В качестве партнеров фестиваля могут выступать коммерческие и некоммерческие, а также общественные организации.

2. Цели и задачи:

- сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- сохранение нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации, развитие и популяризация культуры народов России;
- содействие талантливым исполнителям и коллективам, посвятившим свое творчество сохранению и пропаганде подлинных образцов народной культуры;

- пробуждение интереса исполнителей, слушателей, широкой общественности к истокам национальной музыкальной, танцевальной культуры и обеспечение преемственности стилевых и исполнительских традиций;
- сохранение единого культурного пространства;
- активный обмен опытом в области музыкального исполнительства между преподавателями и концертмейстерами образовательных учреждений дополнительного образования детей.

3. Порядок и условия проведения фестиваля:

3.1. Участники фестиваля:

К участию в фестивале приглашаются фольклорные, фольклорно-этнографические ансамбли, фольклорные коллективы, ориентированные на изучение, освоение и достоверное воссоздание локально-певческих традиций с сохранением этнографической точности и стилевого разнообразия различных регионов России, в особенности Тульской области, детские и молодежные фольклорные ансамбли Тульской области, созданные на базе образовательных учреждений (среднего профессионального и дополнительного образования, колледжи, ДШИ, ДМШ и т.п.), учреждений клубного типа (КДУ).

3.2 В программе фестиваля:

- Семинар-практикум для руководителей и участников фольклорных коллективов, принимающих участие в концертной программе, от высококвалифицированных специалистов, авторитетных в области традиционной народной культуры, искусства и народного творчества.
- Детская интерактивно-исследовательская конференция «Этно – старт»
- Концерт фольклорных ансамблей Тульской области.

3.3 Дата и место проведения:

Фестиваль проводится **26 сентября** в ремесленном дворе «Добродей» (г. Тула, ул. 9 Мая 1 Б)

С 24 августа по 18 сентября 2026 г., заполнить и прислать анкету – заявку. (Приложение 1, Приложение 2 направляются в 2 форматах: Word, PDF) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) в срок до **18 сентября 2026 г.** (включительно).

Заявки принимаются по адресу электронной почты: folk.ock@tularegion.org, с пометкой «МОЛОДО-ЗЕЛЕНО 2026».

Согласие на обработку персональных данных заполняет руководитель коллектива.

Телефон для справок: 8-953-419-46-93, 8-950-924-18-93, Кабанкова Полина Алексеевна, специалист по музыкальному фольклору отдела традиционной народной культуры центра народного творчества ГУК ТО «Объединение центров развития культуры».

Заявка автоматически даёт согласие фольклорного коллектива на участие в семинаре – практикуме и конференции.

Участие в фестивале автоматически означает разрешение на фото- и видеосъемку участников, их изделий (работ), процесса работы,

интервьюирование, публикации фото- и видеоматериалов в СМИ, группах в социальных сетях, на сайте учреждения, сайте фестиваля, в сети «Интернет», без дополнительного разрешения автора и выплаты вознаграждения.

Организаторы конкурса не несут ответственности за какое бы то ни было несанкционированное использование или воспроизведение участниками конкурса материалов, охраняемых законом и за возможные последствия в случае неполучения соответствующих разрешений участниками

4. Основные требования к выступлениям коллективов.

4.1. Основные критерии программы:

- качество фольклорного материала (художественная ценность репертуара, этнографическая точность или достоинство обработки и стилизации произведения);
- уровень мастерства и артистизма, степень владения приемами народного исполнительства;
- соответствие стилей, манеры исполнения устных, музыкальных, певческих, танцевальных, инструментальных традиций;
- соответствие и использование костюмов, традиционных музыкальных инструментов.

4.2. Программа выступления на конференции включает в себя:

Формат участия: очный

Время выступления: 5 -7 минут

Докладчик: участник фольклорного коллектива

Куратор: руководитель фольклорного ансамбля

Подготовить исследовательскую работу. Тема должна быть связана с этнографией, народными традициями, обычаями, фольклором, ремёслами, национальной кухней или историей своего района. В работе можно исследовать, например, местные легенды, старинные обряды, особенности народного костюма, традиционные промыслы и тд.

Предлагаемый перечень ключевых вопросов для освещения в конференции:

- Песенный фольклор и вокальные традиции;
- Обряды, праздники и календарный цикл;
- Материальная культура и костюм;
- Инструментальная культура и звуковой мир;
- Семейная и локальная история, полевые материалы;
- Современные формы работы с фольклором.

Использование наглядных материалов: аудио- и видеозаписи, презентации, иллюстрации к докладам, привлечение участников фольклорного коллектива

4.3. Программа выступления коллектива в концертной программе фестиваля включает в себя:

- 2 разнохарактерные, разножанровые песни, обязательно исполнение одной песни Тульского региона в традиционном для данной местности певческом стиле

- исполнение 1 песни с использованием народных инструментов и демонстрацией танцевальных фигур традиционных народных бытовых танцев.

Все фольклорные коллективы представляют программу длительностью не более 7 минут. (Продолжительность выступления не более 7 минут)

Важно: Соблюдение временных рамок выступления фольклорного коллектива критически важно для успешного проведения мероприятия и поддержания высокого качества исполнения. Это требование распространяется как на программу конференции, так и на концертное выступление!!

5. Финансовые условия

5.1. За счет направляющей стороны:

- Прибытие до места проведения фестиваля и обратно осуществляется на собственном транспорте, за счёт средств направляющей стороны.

5.2. За счет средств Оргкомитета:

- все коллективы награждаются дипломами участников фестиваля, памятными сувенирами и подарками.

5.3. Организационный взнос с участников не взимается.

заведующий центром



Е.С. Смурова

АНКЕТА-ЗАЯВКА

**на участие в XII Областном фестивале
традиционной народной культуры
«Молодо-зелено»**

«___» _____ 2026 г.

1. Город (район, село) _____
2. Учреждение _____
3. Название коллектива или творческой группы _____
4. Контакты (телефон, e-mail) _____
5. Фамилия, имя, отчество (руководителя коллектива, педагога, концертмейстера)

6. Состав ансамбля (общее количество) _____
7. Программа выступления (название песен, с указанием территории их бытования и первоисточника, продолжительность в мин.) _____

С Положением об организации и проведении XII Областного фестиваля традиционной народной культуры «Молодо-зелено» ознакомлен(а):

Подпись руководителя (педагога) _____
(расшифровка подписи)

Подпись руководителя организации

Печать организации

** Все пункты, включая телефон и e-mail направляющей организации, обязательны для заполнения.*

АНКЕТА-ЗАЯВКА

**на участие в конференции XII Областного фестиваля
традиционной народной культуры
«Молодо-зелено»**

«__» _____ 2026 г.

1. Город (район, село) _____
2. Учреждение _____
3. Название коллектива или творческой группы _____
4. Фамилия, имя, отчество (руководителя коллектива, педагога, концертмейстера)

5. Контакты (телефон, e-mail) _____
6. ФИО докладчика _____
7. Тема выступления _____

С Положением об организации и проведении XII Областного фестиваля традиционной народной культуры «Молодо-зелено» ознакомлен(а):

Подпись руководителя (педагога) _____
(расшифровка подписи)

Подпись руководителя организации

Печать организации

** Все пункты, включая телефон и e-mail направляющей организации, обязательны для заполнения.*

**Согласие участника XII Областного фестиваля традиционной народной культуры
«Молодо-зелено» на обработку персональных данных**

В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, субъект персональных данных, самостоятельно, принимает решение о представлении его персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, например, путем направления оператору собственноручно заполненного бланка согласия, а равно его световокопии, направленной путем заполнения специальной формы на сайте Учреждения в сети Интернет.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю государственному учреждению культуры Тульской области «Объединение центров развития культуры» (ОГРН 1137154041067, ИНН 7104523449), расположенному по адресу: г. Тула, ул. 9 Мая д. 16, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором – государственным учреждением культуры Тульской области «Объединение центров развития культуры» моих данных: публикацию сведений обо мне на различных интернет-платформах ГУК ТО «ОЦРК». Согласие даю путем предоставления данных.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- предоставление/обеспечение возможности моего (представляемого мною) участия в мероприятиях, проводимых государственным учреждением культуры Тульской области «Объединение центров развития культуры».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, электронная почта.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться оператором путем смешанной (автоматизированной и не автоматизированной) обработки персональных данных. Будет производиться: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до истечения пятидесяти лет со дня предоставления и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____ / _____ /

« _____ » _____ 2026 г.