

№ п/п	Название выполненных мероприятий, работ	Краткая информация о достижении фактических результатов
<b>Х.</b>	<b>Практическая работа (в зависимости от специфики работы центра)</b>	
1	Подготовка организационно-методических материалов для проведения областного совещания руководителей образовательных организаций культуры и искусства Тульской области (статистические таблицы, презентация, текстовые материалы, сборники)	подготовлен – 1 доклад, 1 презентация, 2 сборника
2	Подготовка документации для проведения областного совещания руководителей органов управления культуры и образовательных организаций Тульской области (проекты приказов, сметы, договора, технические задания)	подготовлено – 23 документа
3	Подготовка и сбор документации слушателей и преподавателей КПК(договора, учетные карточки, согласие на обработку персональных данных, паспортные данные, СНИЛС, дипломы, справки с места работы)	подготовлено и собрано – 750 документов
4	Формирование журналов учета лекций, семинаров и практических занятий КПК	сформировано – 18 журналов
5	<p>Поручения министерства культуры Тульской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготовка информации о результатах реализации на территории региона в I полугодии 2021 г. мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2019-2023 года</li> <li>-подготовка информации о доле детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием</li> <li>-проведение мониторинга по числу посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ</li> </ul>	<p>подготовлен – 1 документ</p> <p>подготовлен – 1 документ</p> <p>подготовлен – 1 документ</p>

	-подготовка информации об учащихся ДШИ, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	подготовлен – 1 документ
6	<p>Занятие группы № 1, № 2(преподаватели фортепиано)</p> <p>Занятие группы №3 (преподаватели различных специальностей)</p> <p>Занятие группы №4 (преподаватели оркестровых специальностей)</p> <p>Занятие группы №5 (преподаватели народных инструментов)</p> <p>Занятие группы № 6 (преподаватели вокально-хоровых дисциплин)</p> <p>Занятие №7 (преподаватели музыкально-теоретических дисциплин)</p> <p>Занятие группы № 8 (преподаватели, концертмейстеры различных специальностей)</p> <p>Занятие группы № 9 (преподаватели колледжей культуры и искусства)</p> <p>Занятие группы № 10 (преподаватели детских школ искусств Киреевского района)</p> <p>Занятие группы № 11 (библиотечные работники Тульской библиотечной системы)</p> <p>Занятие группы № 12 (библиотечные работники Алексинской централизованной библиотечной системы им. князя Г.Е. Львова)</p> <p>Занятие группы № 13 (библиотечные работники Алексинского района)</p> <p>Занятие группы № 14 (библиотечные работники Воловского района)</p> <p>Занятие группы №15 (работники культурно-досуговых учреждений Киреевского района)</p>	обучено-315 человек

	<p>Занятие группы №16 (работники культурно-досуговых учреждений Алексинского района)</p> <p>Занятие группы №17 (работники культурно-досуговых учреждений Воловского района)</p> <p>Занятие группы №18 (работники учреждений культуры Воловского района)</p>	
7	Прием аттестационных документов для прохождения аттестации в период с октября по декабрь 2021 года, установления квалификационных категорий	принято 98 аттестационных документов
8	Составление и сдача отчетов о работе экспертной группы по аттестации педагогических работников образовательных организаций культуры и искусства Тульской области за сентябрь 2021 в Главную аттестационную комиссию	составлено – 36 отчета
9	Составление списков и графиков аттестации педагогических работников в III квартале 2021 г.	составлено – 8 списков, 8 графиков
10	Ежемесячное заседание Главной аттестационной комиссии организаций, осуществляющих образовательную деятельность (сентябрь)	присутствовало – 28 чел.
11	Подготовка и передача экспертам документов на ноябрь, декабрь	подготовлено – 35 документов
<b>XI.</b>	<b>Проектная деятельность</b>	
<b>XII.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность (в зависимости от специфики работы центра)</b>	
1	Подготовка и проведение мониторинга Плана мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию детских школ по видам искусств на 2018-2022 годы за 3 квартал 2021 год	подготовлен - 1 документ

2	Подготовка отчета об исполнении госзадания за 3 квартал 2021 г.	подготовлен – 1 документ
3	Подготовка отчета о проведенных мероприятиях учебно-методического центра за 3 квартал 2021 г.	подготовлен – 1 документ
4	Подготовка отчета по форме Мониторинг №1- Культура "Посещаемость мероприятий" за июль, август, сентябрь 2021 года	подготовлено - 3 документа
5	Формирование плана работы (на август 2021, сентябрь 2021, октябрь 2021г.)	подготовлено – 3 документа
6	Заполнение электронных таблиц ФИС ФРДО (ДПО) – сведения о слушателях курсов повышения квалификации за 2021 год	подготовлено - 3 документа
7	Формирование общего свода по 38 образовательным организациям культуры Тульской области Федерального статистического наблюдения по форме 241 (Свод ДШИ ) для ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России»	подготовлено - 342 документа
8	Формирование ежемесячного свода Федерального статистического наблюдения по форме 421 (Мониторинг ДШИ Дети 5-17 лет) для ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России»	подготовлен - 1 документ
9	Формирование ежемесячного свода Федерального статистического наблюдения по форме 439 (Мониторинг №1 – Культура ДШИ) для ФГБУ «ГИВЦ Минкультуры России»	подготовлен - 1 документ
<b>XIII.</b>	<b>Оказание методической, консультативной и организационной помощи (в зависимости от специфики работы центра)</b>	
1	Консультирование преподавателей детских школ искусств о заполнении таблиц профессиональных достижений аттестуемого	даны-56 консультаций
<b>XIV.</b>	<b>Издательская деятельность</b>	

1	Издание сборника «План областных методических и творческих мероприятий образовательных организаций культуры и искусства Тульской области на 2020-2021 учебный год»	издали - 45 сборников
<b>XV.</b>	<b>Повышение квалификации работников</b>	
1	Дистанционное повышение квалификации по профессиональной образовательной программе «Ведение профессиональной деятельности с использованием дистанционных технологий обучения в образовательных организациях» в АНО ДПО «Институт современного образования»	со 2 по 15 августа прошла повышение квалификации начальник отдела учебно-методической работы с ОУ и повышения квалификации Миронова И.А.

Заведующая центром \_\_\_\_\_  С.А. Понкратова  
(подпись)