

**Государственное учреждение культуры Тульской области
«ОБЪЕДИНЕНИЕ ЦЕНТРОВ РАЗВИТИЯ ИСКУССТВА, НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ И
ТУРИЗМА»**

П Р И К А З № 01-02/212

г. Тула

15 октября 2018 года

**Об утверждении положения о
центре проектной деятельности**

В соответствии с Уставом государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о центре проектной деятельности (Приложение).
2. Ввести указанное положение в действие с 15 октября 2018 года.
3. Признать утратившим силу положение о центре проектной деятельности от 5 декабря 2016 года.
4. Начальнику административно-кадрового отдела ознакомить под роспись сотрудников центра проектной деятельности под роспись с указанным положением.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Арбекова

Положение о центре проектной деятельности

1. Общие положения

1.1 Центр проектной деятельности (далее – центр) является самостоятельным структурным подразделением государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма» и подчиняется в своей деятельности директору государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма».

1.2 Непосредственное руководство центром осуществляет заведующий подразделением, который назначается и освобождается от должности директором государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма».

1.3 Деятельность работников центра регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную загрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.4 В состав центра проектной деятельности входят следующие структурные единицы:

5.4.1. Отдел проектной деятельности.

5.4.2. Отдел событийных проектов.

Штатная численность центра проектной деятельности определяется согласно утвержденному штатному расписанию учреждения.

1.5 Должностные инструкции заведующих отделами разрабатываются заведующим центром и утверждаются директором государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма». При изменении функций и задач отделов должностные инструкции пересматриваются.

1.6 В своей деятельности центр руководствуется законами Российской Федерации, рекомендациями, приказами и распоряжениями министерства культуры Тульской области, приказами, распоряжениями директора государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма», правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами.

1.7 Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников центра.

2. Цели и задачи.

Основными целями и задачами центра являются:

2.1 Совершенствование существующих и внедрение новых технологий, форм, методов, способов социально-культурной деятельности и внедрение передового опыта, современных информационных технологий.

2.2 Поддержка поисковой, экспериментальной, инновационной деятельности учреждений культуры досугового типа.

2.3 Разработка и реализация социокультурных и событийных проектов.

2.4 Анализ и структурирование событийных стратегий (event-стратегий) в области культуры и соподчинение их задачам культурной политики региона.

2.5 Организация и осуществление разнообразных форм просветительской деятельности (в том числе оказание методической помощи по внедрению проектной деятельности в учреждениях культуры досугового типа).

2.6 Привлечение жителей и гостей региона к посещению достопримечательностей Тульской области.

2.7 Участие в разработке стратегии развития учреждения.

3. Функции.

В соответствии с вышеуказанными задачами в функции Центра входит следующее:

3.1 Разработка рекомендаций для правильной политики учреждения в области оказания культурно-досуговых услуг с учетом ресурсов учреждения, а также степени развития конъюнктуры рынка культурно-досуговых услуг.

3.2 Реализация инновационных проектов (просветительских, ресурсных, презентационных, исследовательских и иных типов проектов) в сфере культуры.

3.3 Разработка и реализация мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию событийного туризма и краеведения в Тульской области.

3.4 Разработка и дальнейшая реализация социокультурных и событийных проектов, оказание методической помощи во внедрении проектов в учреждениях культуры досугового типа.

3.5 Осуществление выдвижения, разработки и выполнения идей социокультурных проектов, способствующих формированию культурно-эстетических взглядов и обеспечивающих удовлетворение духовных потребностей населения.

3.6 Формирование культурных событий, направленных на совместную реализацию с населением региона.

3.7 Формирование культурных событий с учетом их имиджевой составляющей.

3.8 Выполнение работы по организации и проведению событийных мероприятий совместно с государственными, общественными, профессиональными, частными структурами на региональном, государственном и международном уровнях.

3.9 Разработка и реализация мероприятий, направленных на создание в Тульской области благоприятных условий для развития событийного туризма.

3.10 Оказание методической помощи по внедрению проектной деятельности в учреждениях культуры досугового типа с использованием интерактивных форм образовательной деятельности: круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом.

3.11 Организация и проведение мероприятий (конференций, семинаров, презентаций), связанных с проектной деятельностью.

3.12 Осуществление методического обеспечения органов местного самоуправления в Тульской области и содействие им в разработке и реализации мер по созданию благоприятных условий по развитию культурного потенциала муниципальных образований.

3.13 Организация работы по созданию условий для эффективного продвижения турпродуктов познавательного характера на внутреннем и международном туристском рынках.

3.14 Разработка (совместно с другими центрами) стратегии развития учреждения на основе осуществленных прогнозов развития рынков оказания услуг.

3.15 Организация рекламных кампаний по продвижению услуг учреждения.

3.16 Определение сильных и слабых сторон учреждения и использование их в дальнейшем его развитии.

3.17 Выявление потребности потребителей в новых видах услуг.

3.18 Организация работы по привлечению спонсорских и иных средств для проведения фестивалей, конкурсов и реализации различных творческих проектов.

3.19 Разработка для учреждения в целом и отдельных центров долгосрочных и текущих планов деятельности и координация деятельности учреждения в данной области.

3.20 Выработка, исходя из ориентации на рыночную деятельность, рекомендаций по совершенствованию организационной структуры управления учреждением, его информационной деятельности, по повышению эффективности работы учреждения, предложений по выбору перспективных проектов и т. п.

4. Руководство

4.1. Руководство центром проектной деятельности осуществляет заведующий центром.

4.2. Заведующий центром:

4.2.1. Осуществляет руководство творческо-производственной или административно-хозяйственной деятельностью центра, обеспечивает выполнение задач, определенных положением о центре проектной деятельности.

4.2.2. Организует планирование деятельности центра, учет и своевременное представление необходимой отчетности, внедрение прогрессивных форм организации труда.

4.2.3. Обеспечивает технически правильную эксплуатацию оборудования, находящегося в ведении центра, своевременно подает заявки на ремонт и пополнение оборудования и инвентаря.

4.2.4. Осуществляет подбор и расстановку кадров центра, их целесообразное использование.

4.2.5. Организует производственное обучение и работу по повышению квалификации работников, контролирует соблюдение ими правил по охране труда, пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.

4.2.6. Вносит предложения о поощрении и наложении взысканий на работников подразделения.

4.2.7. Обеспечивает органическое сочетание правовых, экономических и административных методов руководства, моральных и материальных стимулов для развития активности работников в творческо-производственной деятельности, формирование и сохранение в коллективе благоприятного морально-психологического климата.

4.2.8. Соблюдает установленные в государственном учреждении культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма» правила внутреннего трудового распорядка, нормы служебной этики, порядок работы со служебной информацией.

5. Взаимоотношения

5.1 Центр строит свою деятельность в соответствии с планами министерства культуры Тульской области, государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма».

5.2 Центр взаимодействует с государственными и муниципальными учреждениями культуры Тульской области, туристическими организациями, образовательными учреждениями, центрами и домами народного творчества других регионов РФ.

5.3 Центр взаимодействует со средствами массовой информации (телевидением, радио, органами печати).

6. Права и ответственность

Центр имеет право:

- 6.1 Запрашивать у структурных подразделений сведения, необходимые для работы.
- 6.2 Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 6.3 Ходатайствовать перед руководством о поощрении отличившихся работников и наказании нарушителей трудовой дисциплины центра.
- 6.4 Вносить предложения по совершенствованию работы центра.

Центр несет ответственность:

- 6.5 За своевременное исполнение приказов и распоряжений директора государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма».
- 6.6 За своевременное составление отчетных документов.
- 6.7 За сохранность материальных ценностей, находящихся в распоряжении центра.

7. Порядок пересмотра положения

Данное Положение пересматривается:

7.1 При изменении структуры государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение центров развития искусства, народной культуры и туризма».

7.2 При кардинальных изменениях внутренней организационной структуры.

7.3 При внедрении новых форм и методов организации труда.

Заведующий центром проектной деятельности



К.С. Кирюшин